# Приложение №1

# к постановлению администрации

# ЗАТО г. Радужный Владимирской области

от 17.04.2023 № 504

**Перечень информации о деятельности муниципального образования ЗАТО г. Радужный**

**Владимирской области, размещаемой в сети Интернет**

| **№**  **п/п** | **Категория информации**  **(разделы второго уровня и подразделы)** | **Категория информации**  **(разделы третьего уровня и подразделы)** | **Категория информации**  **(разделы четвертого уровня и подразделы)** | **Периодичность размещения** | **Ответственный за предоставление информации** | **Ответственный**  **за размещение информации на официальном сайте/в социальных сетях** | **Возможность публикации на страницах официальных аккаунтов в социальных сетях** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |  | 4 | 5 | 6 |  |
| **1. Раздел ГОРОД** | | | | | | | |
| 1. | Общая информация | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики, СМИ | ИКО/ОКО | Да |
| 2. | Устав города:  - сведения о регистрации и изменениях в Устав ЗАТО г. Радужный | - | - | В течение 3 рабочих дней со дня государственной регистрации Устава или изменений к нему. | Юридический отдел | ИКО/ОКО | Нет |
| 3. | История | История | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО/ОКО | Да |
| История в датах | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СМИ | ИКО/ОКО | Да |
| Развитие города | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО/ОКО | Да |
| 4. | Символика | - | - | В течение 7 рабочих дней со дня государственной регистрации в установленном законом порядке | Юридический отдел | ИКО/ОКО | Да |
| 5. | Закон РФ о ЗАТО | - | - | В течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего Федерального закона | Юридический отдел | ИКО/ОКО | Нет |
| 6. | Почетные граждане города | Косьминов Иван Сергеевич | - | В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения | ОКО,  СНД | ИКО/ОКО | Да |
| Найдухов Сергей Андреевич |  |
| Билык Юрий Григорьевич |  |
| Парамонов Николай Константинович |  |
| Лепёхин Владислав Иванович |  |
| Письменный Александр Николаевич |  |
| 7. | Инвестиционная привлекательность | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО/ОКО | Нет |
| 8. | СМИ города | - | - | В течение 3 рабочих дней со дня регистрации средства массовой информации.  Поддерживается в актуальном состоянии | СМИ | ИКО/ОКО | Нет |
| 9. | Жилищный кодекс РФ | - | - | В течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего Федерального закона | Юридический отдел | ИКО/ОКО | Нет |
| 10. | Информация и документы по въезду на территорию ЗАТО г. Радужный | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОЖВиРКЗ  (МКУ «ГКМХ») | ИКО/ОКО | Да |
| 11. | Социальная сфера | Здравоохранение:  - ГБУЗ «Городская больница ЗАТО г. Радужный Владимирской области» | - Справочная информация;  - Информация для населения | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | ГБУЗ «Городская больница ЗАТО г. Радужный Владимирской области» | ИКО/ОКО | Нет |
| Комитет по культуре и спорту  - Муниципальные услуги;  - Политика обработки персональных данных;  - Структура комитета;  - Административные регламенты;  - Независимая оценка качества работы учреждений культуры;  - Дорожная карта;  - Критерии для включения населенного пункта в перечень исторических поселений;  - Показатели эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений культуры и спорта;  - Афиша;  - Учетная политика;  - Специальная оценка условий труда. | МБУК КЦ «Досуг»  - Политика обработки персональных данных;  - Дополнительная информация;  - Муниципальное задание;  - Отчёт об исполнении муниципального задания;  - Независимая оценка качества работы учреждения (Аналитический отчет; критерии независимости оценки; расчет; сведения об операторе)  МБУК ЦДМ  - Политика обработки персональных данных;  - Дополнительная информация;  - Муниципальное задание;  - Отчёт об исполнении муниципального задания;  - Независимая оценка качества работы учреждения (Аналитический отчет; критерии независимости оценки; расчет; сведения об операторе)  МБУК ПКиО  - Дополнительная информация;  - Политика обработки персональных данных;  - Муниципальное задание;  - Отчёт об исполнении муниципального задания;  - Независимая оценка качества работы учреждения.  МБУДО ДШИ  - Дополнительная информация;  - Муниципальное задание;  - Отчёт об исполнении муниципального задания.  МБОУ ДО ДЮСШ  - Муниципальное задание;  - Отчёт об исполнении муниципального задания.  МБУК «Общедоступная библиотека»  - Политика обработки персональных данных;  - Дополнительная информация;  - Электронный каталог;  - Консультации юристов;  - Платные услуги;  - Информационно-правовой центр;  - Периодические издания;  - Муниципальное задание;  - Отчёт об исполнении муниципального задания;  - Независимая оценка качества работы учреждения.  МБУК «МСДЦ»  - Политика обработки персональных данных;  - Муниципальное задание;  - Отчёт об исполнении муниципального задания;  - Независимая оценка качества работы учреждения (Аналитический отчет; критерии независимости оценки; расчет; сведения об операторе) | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | ККиС | ИКО/ОКО | Да, на страницах официальных аккаунтов организаций |
| Образование | Общее образование  - Кадетский корпус;  - Средняя школа №1;  - Средняя школа №2.  Дошкольное образование  - Детский сад №6 «Сказка»;  - Детский сад №3 «Рябинушка»;  - Детский сад №5 «Чародей».  Дополнительное образование  Профессиональное образование  - Приём;  - Официальная информация. | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | Управление образования, руководители образовательных учреждений | ИКО/ОКО | Да, на страницах официальных аккаунтов организаций |
| Социальная защита | Отдел социальной защиты:  - Информация для населения | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел социальной защиты населения | ИКО/ОКО | Да, на страницах официальных аккаунтов организаций |
| Социальный фонд России | - | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | СФР | ИКО/ОКО | Нет |
| 12. | Организации города | Федеральные организации | - | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | Руководители организаций | ИКО/ОКО | Нет |
| Государственные организации | Военный комиссариат г. Радужный  МО МВД по ЗАТО г. Радужный  - Телефоны МО МВД России по ЗАТО г. Радужный;  - Участковые и инспектора ПДН;  - Памятка населению;  - УМВД России по Владимирской области – в социальных сетях;  - Информация о предоставлении государственных услуг УМВД России по Владимирской области и МО МВД России по ЗАТО г. Радужный;  ГКУ ВО «Центр занятости населения города Владимира»  Владимирская прокуратура по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах  ФГКУ «Специальное управление ФПС №66 МЧС России»  - Информация для населения.  Территориальная избирательная комиссия | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | Руководители организаций | ИКО/ОКО | Нет |
| Некоммерческие организации | Фонд поддержки предпринимательст-ва  - Полезные ресурсы в сети Интернет.  НП «МГКТВ»  - Кабельное телевидение (тарифы; реквизиты); - Редакция телепрограммы «Местное время - Радужный» (программа передач);- Редакция газеты «Радуга - информ» (архив);- Редакция сайта | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | Руководители организаций | ИКО/ОКО | Нет |
| Организации частной формы собственности | ЗАО «Радугаэнерго»ЗАО «ЛВС»- Газета «Территория-Радужный» (архив) | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | Руководители организаций | ИКО/ОКО | Нет |
| Управляющие компании, ТСЖ | МУП «ЖКХ»  ТСЖ «Комфорт»  - Режим работы;  - Объявления;  - Перечень работ;  - Тарифы на коммунальные ресурсы;  - План подготовки жилого фонда в осенне-зимний период;  - Протоколы собраний;  - Сметы расходов;  - Налоговые декларации;  - Информация о результатах проверок государственной жилищной инспекции;  - Проверки прокуратуры;  - Акты проверок и распоряжения МЧС;  - Заключения ревизионной комиссии;  - Отчёт управляющей компании;  - Информация для собственников;  - Проверки администрации города | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | Руководители организаций | ИКО/ОКО | Нет |
| 13. | Общественная палата |  |  | Поддерживается в актуальном состоянии | Заместитель главы администрации города по социальной политике | ИКО/ОКО | Нет |
| 14. | Видеогалерея | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СМИ | ИКО/ОКО | Нет |
| 15. | Фотогалерея  - Город сегодня;  - Ночной город;  - История;  - Окрестности;  - Музей воинской и трудовой славы;  - Мероприятия города;  - Фотоконкурсы и акции;  - Новости;  - Фотографии города | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СМИ | ИКО/ОКО | Нет |
| 16. | Стихотворения о городе | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СМИ | ИКО/ОКО | Нет |
| 17. | Справочная информация | Службы | - Полиция;  - Больница;  - ГО и ЧС;  - Домуправления;  - Справочные службы. | Поддерживается в актуальном состоянии | СМИ, руководители организаций | ИКО/ОКО | Да |
| Расписания движения транспорта:  - Расписание движения автобусов на городском автобусном маршруте  - Расписание движения автобусов по пригородному межмуниципальному маршруту №115 «Владимир-Радужный» | - | Поддерживается в актуальном состоянии | МУП «АТП» | ИКО/ОКО | Да |
| Телефоны доверия | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел по молодежной политике,  отдел социальной защиты населения | ИКО/ОКО | Да |
| 18. | Песни о городе  - Радуга — семья;  - Величавы тут закаты;  - Все в мире вершится любовью;  - Радуга в ладонях;  - Радужный;  - Мы — радужане;  - Песня о Радужном | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СМИ | ИКО/ОКО | Нет |
| 19. | Защита населения  - Памятка населению;  - Защита населения;  - Гражданская оборона;  - Оповещение населения;  - Обеспечение пожарной безопасности;  - Безопасность на водных объектах. | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | МКУ «УГОЧС» | ИКО/ОКО | Да |
| 20. | Технопарковая зона | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО/ОКО | Нет |
| 21. | Городская среда:  - Правила по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства на территории ЗАТО г. Радужный  - Формирование комфортной городской среды – 2017;  - Формирование комфортной городской среды – 2018;  - Формирование комфортной городской среды – 2019;  - Формирование комфортной городской среды – 2020;  - Формирование комфортной городской среды – 2021.  - Формирование комфортной городской среды – 2022. | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | МКУ «ГКМХ» | ИКО/ОКО | Нет |
| 22. | Градостроительная деятельность | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОАиГ  (МКУ «ГКМХ») | ИКО/ОКО | Нет |
| Генеральный план | - |
| Градостроительное зонирование. Правила землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный | - |
| Планировка территории | - Изменения в проект планировки территории квартала 7/3 ЗАТО г. Радужный  - Изменения в проект планировки территории 9 квартал  - Проект планировки территории и проект межевания территории «Газопровод высокого давления для газоснабжения котельной и наружные сети электроснабжения 10 кВ мясоперерабатывающего производства ООО «Владимирский стандарт»  - Проект планировки территории площадью 39 га в юго-западной части 9 квартала ЗАТО г. Радужный  - Проект планировки территории площадью 27 га 2 квартал ЗАТО город Радужный  - Проект планировки территории 8 квартала  - Проект планировки территории квартала 7/1  - Схема планировки территории 7/2 квартала Благодар ЗАТО г. Радужный\_1  - Схема планировки территории 7/2 квартала Благодар ЗАТО г. Радужный\_2  - Проект планировки и проект межевания территории 7/2 квартала Благодар ЗАТО г. Радужный  - Схема планировки территории квартала 7/3 ЗАТО г. Радужный  - Схема расположения участков, отведенных для выгула собак в ЗАТО г. Радужный  - Схемы размещения рекламных конструкций на территории ЗАТО г. Радужный  - Схема благоустройства и уборки территории ЗАТО г. Радужный |
| Реестры разрешений на строительство и ввод в эксплуатацию  - 2021  - 2020  - 2019  - 2018  - 2017 | - |
| Местные нормативы градостроительного проектирования городского округа | - |
| Реестр описания процедур | - |
| Административные регламенты предоставления муниципальных услуг | - |
| Программы комплексного развития | - |
| Публичные слушания и общественные обсуждения  - Общественные обсуждения с 15 по 23 ноября 2022 года  - Общественные обсуждения с 29 августа по 7 сентября 2022 года  - Общественные обсуждения с 27 июня по 10 июля 2022 года  - Общественные обсуждения с 5 по 9 апреля 2021 года  - Общественные обсуждения с 28 января по 7 февраля 2021 года  - Общественные обсуждения с 1 по 30 июня 2020 года | - |
| 23. | Реализация Национальных проектов | Формирование комфортной городской среды | 2020 год  - НПА и рабочая документация;  - Дизайн-проекты;  - Фотоматериалы. | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | МКУ «ГКМХ» | ИКО/ОКО | Да |
| 2021 год.  - НПА и рабочая документация;  - Дизайн-проекты;  - Фотоматериалы. |
| 2022 год  - Дизайн-проекты;  - НПА и рабочая документация  - Фотоматериалы |
| 2023 год  - Дизайн-проекты;  - НПА и рабочая документация  - Фотоматериалы |
| Дорожная сеть Владимирской области | 2020 год  - НПА и рабочая документация;  - Фотоматериалы. | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | МКУ «Дорожник» | ИКО/ОКО |
| 2021 год  - НПА и рабочая документация;  - Фотоматериалы. |
| 2022 год  - Фотоматериалы;  - НПА и рабочая документация. |
| 2023 год  - НПА и рабочая документация.  - Фотоматериалы |
| Безопасность дорожного движения | 2020 год  - НПА и рабочая документация;  - Фотоматериалы. | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами.  Поддерживается в актуальном состоянии | Управление образования | ИКО/ОКО |
| Современная школа | 2020 год  - НПА и рабочая документация;  - Фотоматериалы. | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | Управление образования | ИКО/ОКО |
| 2021 год  - НПА и рабочая документация;  - Фотоматериалы |
| Спорт – норма жизни | 2020 год  - Итоги | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | ККиС | ИКО/ОКО |
| 2021 год |
| 2022 год |
| Успех каждого ребенка | 2021 год  - Фотоматериалы;  - НПА и рабочая документация. | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | Управление образования | ИКО/ОКО |
| 2022 год  - Фотоматериалы;  - НПА и рабочая документация.; |
| Цифровая образовательная среда | 2021 год  - НПА и рабочая документация;  - Фотоматериалы | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | Управление образования | ИКО/ОКО |
| Культурная среда | 2023 год  - Фотоматериалы;  - НПА и рабочая документация.; | В течение 3 рабочих дней со дня предоставления информации ответственными лицами. Поддерживается в актуальном состоянии | ККиС | ИКО/ОКО |
| **2. Раздел СНД** | | | | | | | |
| 1. | Совет народных депутатов | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СНД | ИКО/ОКО | Да, на страницах официальных аккаунтов Совета народных депутатов |
| 2. | О Совете | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СНД | ИКО/ОКО | Да, на страницах официальных аккаунтов Совета народных депутатов |
| 3. | Председатель СНД | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СНД | ИКО/ОКО | Нет |
| 4. | Состав СНД | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СНД | ИКО/ОКО | Да, на страницах официальных аккаунтов Совета народных депутатов |
| 5. | Комиссии | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СНД | ИКО/ОКО | Нет |
| 6. | График приема |  | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СНД | ИКО/ОКО | Да, на страницах официальных аккаунтов Совета народных депутатов |
| 7. | Сведения о доходах | - | - | Ежегодно | СНД | ИКО/ОКО | Нет |
| 8. | Положение о Совете народных депутатов | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СНД | ИКО/ОКО | Нет |
| 9. | Сводная ведомость результатов проведения специальной оценки условий труда | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СНД | ИКО/ОКО | Нет |
| 10. | Политика обработки персональных данных | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СНД | ИКО/ОКО | Нет |
|  | Регламент Совета народных депутатов | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | СНД | ИКО/ОКО | Нет |
| **3. Раздел ГЛАВА ГОРОДА** | | | | | | | |
| 1. | Глава города | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОКО | ИКО/ОКО | Нет |
| **4. Раздел АДМИНИСТРАЦИЯ** | | | | | | | |
| 1. | Структура | - | - | В течение 3 рабочих дней со дня утверждения либо изменения структуры | Юридический отдел | ИКО/ОКО | Да |
| 1а | Структура администрации города | Глава города ЗАТО г. Радужный | Юридический отдел  - Оказание гражданам бесплатной юридической помощи;  - Главный специалист жилищного надзора и лицензионного контроля (Информация об исполнении функций; Нормативно-правовые документы); | Поддерживается в актуальном состоянии | Руководители подразделений,  ОКО | ИКО/ОКО | Да |
| Отдел по бухгалтерскому учету и отчетности; |
| Специалист по мобилизационной работе; |
| Заместитель главы администрации города по городскому хозяйству | Отдел по жилищным вопросам; | Поддерживается в актуальном состоянии | ОКО, начальник отдела по жилищным вопросам,  секретарь административной комиссии | ИКО/ОКО |
| Секретарь административной комиссии  - Персональный состав административной комиссии;  - Информация об избрании председателя и заместителей председателя административной комиссии;  - Информация о работе административной комиссии. |
| Заместитель главы администрации города, руководитель аппарата | Организационно-контрольный отдел; | Поддерживается в актуальном состоянии | Руководители подразделений,  ОКО | ИКО/ОКО |
| Информационно-компьютерный отдел |
| Отдел записи актов гражданского состояния  - Административные регламенты;  - Историческая справка;  - Информация для молодожёнов;  - График работы;  - Квитанции;  - Информация для иностранных граждан;  - Информация для иногородних граждан;  - Государственные услуги;  - Статистические данные;  - Итоги работы отдела ЗАГС г. Радужный;  - Информация для получателей услуг в электронном виде;  - Регистрация актов гражданского состояния через портал госуслуг - gosuslugi.ru |
| Архивный отдел  - Историческая справка;  - График работы;  - Информация для получения справок. |
| Заместитель главы администрации города, начальник управления образования | Управление образования  (Отдел по молодёжной политике и вопросам демографии  - Информация для молодежи;  - Стань волонтёром!  Отдел опеки и попечительства  - Административные регламенты;  - Нормативно-правовая база;  - Информация для кандидатов в опекуны (попечители);  - Информация для опекунов (попечителей);  - Защита личных и имущественных прав несовершеннолетних;  - Социальные видеоролики;  - Справочная информация.)  - Административные регламенты;  - Нормативно-правовые документы;  - Сотрудники УО;  - Государственная итоговая аттестация  (ЕГЭ; ОГЭ);  - Результаты проверок;  - Примерное положение о нормах профессиональной этики педагогических работников;  - Конкурсы, конференции;  - Всероссийская олимпиада школьников;  - Организация отдыха детей;  - Питание обучающихся;  - Обновленные Федеральные государственные образовательные стандарты ;  - Информация для родителей;  - Дистанционное обучение;  - Прием в образовательное учреждение;  - Подведомственные образовательные организации;  - Муниципальные услуги;  - Независимая оценка качества образовательной деятельности;  - Информация для родителей детей-инвалидов;  - Мониторинг системы образования;  - Национальный проект «Образование»;  - Персонифициро-ванное дополнительное образование;  - Информация о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК). | Поддерживается в актуальном состоянии | Руководители подразделений, ОКО | ИКО/ОКО |
| Секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав  - Нормативно-правовые акты;  - Состав комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;  - Отчет о работе комиссии |
| Заместитель главы администрации города по финансам и экономике, начальник ФУ | Финансовое управление  - Сотрудники ФУ;  - Бюджетный отдел ФУ;  - Финансово-ревизионный центр ФУ;  - Отдел бухгалтерского учета;  - Отдел автоматизации систем финансовых расчетов ФУ;  - Правовые акты.  Отдел экономики  - Положение об отделе экономики. | Поддерживается в актуальном состоянии | Финансовое управление, Руководители подразделений | ИКО/ОКО |
| Председатель КУМИ | Комитет по управлению муниципальным имуществом (юридическое лицо)  - Административные регламенты;  - Проекты нормативно-правовых актов;  - Нормативно-правовые акты;  - Торги по муниципальному имуществу;  - Информация для населения;  - Сотрудники  КУМИ;  - Сведения, подлежащие предоставлению с использованием координат. | Поддерживается в актуальном состоянии | КУМИ | ИКО/ОКО |
| 2. | Полномочия администрации | - | - | В течение 3 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов. Перечень законов и иных нормативных правовых актов поддерживается в актуальном состоянии | ОКО | ИКО/ОКО | Нет |
| 3. | Подведомственные организации | ООО «Продукты» ЗАТО г. Радужный | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Руководители муниципальных  учреждений (предприятий), КУМИ | ИКО/ОКО | Нет  (наполнение страниц официальных аккаунтов подведомственных организаций регламентируется их внутренним НПА ) |
| ООО «Магазин №6» ЗАТО г. Радужный | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Руководители муниципальных  учреждений (предприятий), КУМИ | ИКО/ОКО |
| МУП Кафе «Радужное» | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Руководители муниципальных  учреждений (предприятий), КУМИ | ИКО/ОКО |
| МУП «АТП ЗАТО г. Радужный» | Общая информация о предприятии  Расписание движения автобусов на городском автобусном маршруте и стоимость проезда  Расписание маршрута №115  Стоимость проезда по маршруту № 115 «г.Радужный - г.Владимир»  Расписание работы пункта технического осмотра МУП «АТП ЗАТО г.Радужный»  Сведения о договорах обязательного страхования гражданской ответственности перевозчика МУП «АТП ЗАТО г. Радужный» за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров | Поддерживается в актуальном состоянии | МУП «АТП» | ИКО/ОКО |
| МУП «Городские сети» | - | Поддерживается в актуальном состоянии | МУП «Городские сети» | ИКО/ОКО |
| МУП ВКТС ЗАТО  г. Радужный  - Регламент подключения  - Калькулятор для расчета ориентировочной платы | Общая информация  Структура предприятия  Информация в сфере водоотведения на территории ЗАТО  г. Радужный  - Раскрытие информации, отчеты  Результаты проведения специальной оценки условий труда | Поддерживается в актуальном состоянии | МУП ВКТС | ИКО/ОКО |
| МКУ УАЗ ЗАТО  г. Радужный | Общая информация  Политика обработки персональных данных  Личный приём граждан  Структура  Устав  Информация для населения | Поддерживается в актуальном состоянии | МКУ УАЗ | ИКО/ОКО |
| МКУ «Дорожник» | Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и проездов к дворовым территориям многоквартирных домовИнформация об изменениях в организации дорожного движения на дорогах ЗАТО г. РадужныйИнформация об оказании услуги по размещению и захоронению отходов I - IV класса опасности на полигоне твердых коммунальных отходов ЗАТО г. РадужныйПарковки общего пользования на автомобильных дорогах | Поддерживается в актуальном состоянии | МКУ «Дорожник» | ИКО/ОКО |
| МКУ «ГКМХ» | Общая информация  Административные регламенты  Структура  Информация о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению  Политика обработки персональных данных в МКУ «ГКМХ» Информация идокументы повъезду на территориюЗАТО г. Радужный Муниципальные закупки  Программа «Жильё для российской семьи»  Эколог  Подготовка объектов жилищно-коммунального комплекса ЗАТО  г. Радужный к  работе в  осенне-зимний период Вопросы организации теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения Информация для населения  ГИС ЖКХ  - Основные сведения;  - Новости;  - Поставщики информации на территории ЗАТО г. Радужный.  Личный прием  граждан председателем МКУ «ГКМХ»  Архитектура и градостроительство  - 2022  -2021  -2020  -2019  -2018  -2017  Транспорт | Поддерживается в актуальном состоянии | МКУ «ГКМХ» | ИКО/ОКО |
| МКУ «УГОЧС» | Общая информация  Методические рекомендации по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций  Комиссия КЧС и ОПБ  МКУ «УГОЧС» сообщает  Памятки населению  - Памятки по гражданской обороне  - Памятки из серии «Ваша безопасность» | Поддерживается в актуальном состоянии | МКУ «УГОЧС» | ИКО/ОКО |
| МУП «ЖКХ» | - | Поддерживается в актуальном состоянии | МУП «ЖКХ» | ИКО/ОКО |
| 4. | Информационные системы | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ИКО по информации от руководителей структурных подразделений  администрации, муниципальных учреждений (предприятий) | ИКО/ОКО | Нет |
| 5. | Учрежденные СМИ | Редакция телепрограммы «Местное время»  - Программа передач. | - | В течение 3 рабочих дней со дня регистрации средства массовой информации.  Поддерживается в актуальном состоянии | СМИ | ИКО/ОКО | Нет |
| Газета «Радуга - информ»  - Архив 2022 года;  - Архив 2021 года;  - Архив 2020 года;  - Архив 2019 года;  - Архив 2018 года;  - Архив 2017 года;  - Архив 2016 года;  - Архив 2015 года;  - Архив 2014 года;  - Архив 2013 года;  - Архив 2012 года. | - | В течение 3 рабочих дней со дня регистрации средства массовой информации.  Поддерживается в актуальном состоянии | СМИ | ИКО/ОКО | Нет |
| 6. | Результаты проведения специальной оценки условий труда | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОКО | ИКО/ОКО | Нет |
| 7. | Потребительский рынок и защита прав потребителей | - Информация для населения;  - Размещение нестационарных торговых объектов на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области;  - Покупай Владимирское, покупай российское!;  - Защита прав потребителей;  - Регулирование розничной продажи алкогольной продукции;  - Информация для руководителей торговых предприятий и индивидуальных предпринимателей;  - Мониторинг цен;  - Конкурсы;  - "Горячая линия" приёма обращений граждан по вопросу необоснованного роста цен на продовольственные товары;  - Доступная среда.  - Рекомендации для предприятий общественного питания. |  | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО/ОКО | Да |
| 8. | Кадровое обеспечение | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОКО | ИКО/ОКО | Нет |
| Квалификационные требования | Конкурсы | Поддерживается в актуальном состоянии | ОКО | ИКО/ОКО |
| Справочная информация | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОКО | ИКО/ОКО |
| Сведения о вакантных должностях | - | В течение 3 рабочих дней после объявления вакантной должности | ОКО | ИКО/ОКО |
| Условия и результаты конкурсов | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОКО | ИКО/ОКО |
| 9. | Открытые данные | - | - | В соответствии с постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 04.05.2018г. №678 «Об утверждении реестра открытых данных, подлежащих размещению в информационно-коммуникационной сети «Интернет» | Руководители структурных подразделений  администрации, муниципальных учреждений (предприятий) | ИКО/ОКО | Нет |
| 10. | План работы администрации | - 2018 год;  - 2019 год;  - 2020 год. | - | Ежемесячно | ОКО | ИКО/ОКО | Да |
| 11. | Отчёты | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОКО | ИКО/ОКО | Да |
| 12. | Экономика | Муниципальные программы  - Положения о муниципальных программах;  - Отчет по муниципальным программам;  - Перечень муниципальных программ.  (- Перечень муниципальных программ 2014-2016 гг.;  - Перечень муниципальных программ 2017-2025 гг.) | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО/ОКО | Нет |
| Финансирование муниципальных программ  - Архив 2022 года;  - Архив 2021 года;  - Архив 2020 года;  - Архив 2019 года;  - Архив 2018 года;  - Архив 2017 года;  - Архив 2016 года;  - Архив 2015 года;  - Архив 2014 года;  - Архив 2013 года. | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО/ОКО |
| Социально-экономическое развитие | Архив | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО/ОКО |
| Мониторинг | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО/ОКО |
| Муниципальные задания  - Положения о муниципальных заданиях;  - Отчет по муниципальным заданиям. | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО/ОКО |
| Реализация указов Президента России от 7.05.12г. | Архив | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО/ОКО |
| Оценка регулирующего воздействия  - Нормативная база;  - Публичные обсуждения НПА;  - Экспертиза действующего муниципального правового акта. | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО/ОКО |
| Инвестиции | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО/ОКО |
| Развитие конкуренции | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО/ОКО |
| Стратегическое планирование | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО/ОКО |
| 13. | Политика обработки персональных данных | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ИКО | ИКО/ОКО | Нет |
| 14. | Координационные и совещательные органы | - Комиссия по опеке и попечительству над несовершеннолетни-ми;  - Антитеррористичес-кая комиссия;  - Жилищная комиссия  - Комиссия по урегулированию конфликта интересов;  - Координационный Совет по развитию малого и среднего предпринимательст-ва;  - Межведомственная комиссия по мобилизации доходов в бюджет ЗАТО  г. Радужный и легализации трудовых отношений в организациях, расположенных в ЗАТО г. Радужный;  - Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений;  - Антинаркотическая комиссия на территории ЗАТО  г. Радужный;  - Балансовая комиссия по подведению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий ЗАТО г.Радужный. | - | Анонсы заседаний не позднее 3 рабочих дней до заседания. Протоколы заседаний в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола | ОКО, секретари координационных и совещательных органов | ИКО/ОКО | Нет |
| 15. | Муниципальные закупки | Мониторинг закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд ЗАТО г.Радужный Владимирской области | - | Поддерживается в актуальном состоянии | КУМИ | ИКО/ОКО | Нет |
| 16. | Муниципальный контроль | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | КУМИ, юридический отдел, специалист жилищного надзора и лицензионного контроля | ИКО/ОКО | Нет |
| Муниципальный земельный контроль | - | На позднее 3 рабочих дней со дня подписания актов проверок,  поддерживается в актуальном состоянии | КУМИ | ИКО/ОКО |
| Муниципальный контроль в сфере благоустройства | - | На позднее 3 рабочих дней со дня подписания актов проверок,  поддерживается в актуальном состоянии | Юридический отдел | ИКО/ОКО |
| Муниципальный жилищный контроль | - | На позднее 3 рабочих дней со дня подписания актов проверок,  поддерживается в актуальном состоянии | Специалист жилищного надзора и лицензионного контроля | ИКО/ОКО |
| Муниципальный контроль на автомобильном транспорте | - | На позднее 3 рабочих дней со дня подписания актов проверок,  поддерживается в актуальном состоянии | Юридический отдел | ИКО/ОКО |
| Муниципальный лесной контроль | - | На позднее 3 рабочих дней со дня подписания актов проверок,  поддерживается в актуальном состоянии | КУМИ | ИКО/ОКО |
| Профилактика нарушений обязательных требований | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Специалист жилищного надзора и лицензионного контроля | ИКО/ОКО |
| 17. | Региональный контроль | Региональный государственный жилищный надзор  Региональный государственный лицензионный контроль за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами |  |  |  |  |  |
| 18. | Противодействие коррупции | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОКО | ИКО/ОКО | Нет |
| Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОКО | ИКО/ОКО |
| Антикоррупционная экспертиза | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОКО, КУМИ, ФУ | ИКО/ОКО |
| Методические рекомендации | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОКО, КУМИ, ФУ | ИКО/ОКО |
| Формы документов, связанные с противодействием коррупции, для заполнения | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОКО | ИКО/ОКО |
| Планы противодействия коррупции | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОКО | ИКО/ОКО |
| Сведения о доходах, расходах, об обязательствах имущественного характера | - 2021 год;  - 2020 год;  - 2019 год;  - 2018 год;  - 2017 год;  - 2016 год;  - 2015 год;  - 2014 год;  - 2013 год;  - 2012 год;  - 2011 год. | Поддерживается в актуальном состоянии | ОКО | ИКО/ОКО |
| Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОКО | ИКО/ОКО |
| Координационный совет по противодействию коррупции | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОКО | ИКО/ОКО |
| Обратная связь для сообщений о фактах коррупции | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОКО | ИКО/ОКО |
| Сведения о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОКО Р, руководители муниципальных учреждений (предприятий) | ИКО/ОКО |
| 19. | Муниципально-частное партнерство | - Концессионные соглашения | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО/ОКО | Нет |
| 20. | Поддержка малого и среднего предпринимательства | Имущественная поддержка МСП  - Нормативные правовые акты;  - Имущество для бизнеса;  - Коллегиальный орган;  - Материалы корпорации МСП;  - Вопрос-ответ;  - Реестр государственного (муниципального) имущества.  Поддержка СО НКО | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Отдел экономики | ИКО/ОКО | Да |
| **5. Раздел ДОКУМЕНТЫ** | | | | | | |  |
| 1. | Проекты административных регламентов | - | - | В течение 3 рабочих дней со дня утверждения | Руководители структурных подразделений  администрации, муниципальных учреждений (предприятий) | ИКО/ОКО | Нет |
| 2. | Проекты документов | - | - | В течение одного рабочего дня | СНД, глава города, Владимирский прокурор по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах, глава администрации города, инициативная группа граждан, орган территориально-го общественного самоуправления | ИКО/ОКО | Нет |
| 3. | Порядок обжалования | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Юридический отдел | ИКО/ОКО | Нет |
| 4. | Муниципальные правовые акты | - | - | В течение 3 рабочих дней со дня подписания руководителем | СДКРиРОГ | ИКО/ОКО | Нет |
| **6. Раздел БЮДЖЕТ** | | | | | | | |
| 1. | Нормативно-правовые акты по бюджету | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ФУ | ИКО/ОКО | Нет |
| 2. | Публичные слушания по бюджету | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ФУ | ИКО/ОКО |
| 3. | Проекты бюджетов | - Проект бюджета на 2023 – 2025гг.;  - Проект бюджета на 2022 – 2024гг.;  - Проект бюджета на 2021 – 2023гг.;  - Проект бюджета на 2020 - 2022гг.;  - Проект бюджета на 2018-2020гг.;  - Проект бюджета на 2019-2021гг.;  - Проект бюджета на 2017 -2019гг.;  - Проект бюджета на 2015 -2017гг.;  - Проекты бюджетов на 2016 год; | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ФУ | ИКО/ОКО |
| 4. | Исполнение бюджета | Отчеты за 2022 год | - Отчет об исполнении бюджета за 9 месяцев 2022 года;  - Отчёт об исполнении бюджета за 1 полугодие 2022 год;  - Отчет об исполнении бюджета за 1 квартал 2022 года; | Поддерживается в актуальном состоянии | ФУ | ИКО/ОКО |
| Отчеты за 2021 год | - Отчет об исполнении бюджета за 9 месяцев 2021 года;  - Отчёт об исполнении бюджета за 1 полугодие 2021 год;  - Отчет об исполнении бюджета за 1 квартал 2021 года; |
| Отчеты за 2020 год | - Отчет об исполнении бюджета за 2020 год  - Отчет об исполнении бюджета за 2020 год (презентация)  - Проект отчёта об исполнении бюджета за 2020 год  - Отчет об исполнении бюджета за 9 месяцев 2020 года;  - Отчёт об исполнении бюджета за 1 полугодие 2020 год;  - Отчет об исполнении бюджета за 1 квартал 2020 года; |
| Отчеты за 2019 год | - Отчет об исполнении бюджета за 2019 год;  - Проект отчета об исполнении бюджета за 2019 год;  - Отчет об исполнении бюджета за 9 месяцев 2019 года;  - Отчет об исполнении бюджета за 1 полугодие 2019 года;  - Отчет об исполнении бюджета за 1 квартал 2019 года; |
| Отчеты за 2018 год | - Отчет об исполнении бюджета за 2018 год;  - Проект отчета об исполнении бюджета за 2018 года;  - Отчет об исполнении бюджета за 9 месяцев 2018 года;  - Отчет об исполнении бюджета за 1 полугодие 2018 года;  - Отчет об исполнении бюджета за 1 квартал 2018 года; |
| 2021 год | - |
| 2020 год | - |
| Архив | - Отчет об исполнении бюджета за 2017 год;  - Отчет об исполнении бюджета за 9 месяцев 2017 года;  - Отчет об исполнении бюджета за 1 полугодие 2017 года;  - Отчет об исполнении бюджета за 1 квартал 2017 года;  - Отчет об исполнении бюджета за 2016 год;  - Отчет об исполнении бюджета за 9 месяцев 2016 года;  - Отчет об исполнении бюджета за 1 полугодие 2016 года;  - Отчёт об исполнении бюджета за 1 квартал 2016 года;  - Отчет об исполнении бюджета за 2015 год;  - Отчет об исполнении бюджета за 9 месяцев 2015 года;  - Отчет об исполнении бюджета за 1 полугодие 2015 года;  - Отчет об исполнении бюджета за 1 квартал 2015 года; |
| 5. | Утвержденные бюджеты | - Бюджет 2013-2015 гг.  - Бюджет 2014-2016 гг.  - Бюджет 2015 -2017гг.  - Бюджет 2016-2018 гг.  - Бюджет 2017-2019 гг.  - Бюджет 2018-2020 гг.  - Бюджет 2019-2021 гг.  - Бюджет 2020-2022 гг.  - Бюджет 2021-2023 гг.  - Бюджет 2022-2024 гг;  - Бюджет 2023-2025 гг. | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ФУ | ИКО/ОКО |
| 6. | Реестры расходных обязательств | Архив реестров | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ФУ | ИКО/ОКО |
| 7. | Электронный бюджет для граждан | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ФУ | ИКО/ОКО |
| 8. | Финансовая грамотность | - Финансовые мошеннничества  - Кредиты, ипотека, микрозаймы - Карта "Мир" - [ОСАГО](http://www.raduzhnyi-city.ru/byudzhet/osago.php) - Новые банкноты - Налоги | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ФУ | ИКО/ОКО | Да |
| **7. Раздел ОБРАЩЕНИЯ ГРАЖДАН** | | | | | | | |
| 1. | Личный прием граждан | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОКО | ИКО/ОКО | Нет |
| 2. | Нормативная правовая база | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОКО | ИКО/ОКО |
| 3. | Ответственные за работу с обращениями граждан | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОКО | ИКО/ОКО |
| 4. | Электронное обращение | - | - | Проверка поступления обращений - ежедневно | ОКО | ИКО/ОКО |
| 5. | Порядок рассмотрения обращений граждан | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОКО | ИКО/ОКО |
| 6. | Обзоры обращений, обобщенная информация | - | - | Ежеквартально | ОКО | ИКО/ОКО |
| 7. | Общероссийский день приема граждан | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ОКО | ИКО/ОКО |
| **9. Раздел МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УСЛУГИ** | | | | | | | |
| 1. | Муниципальные услуги | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | Юридический отдел | ИКО/ОКО | Да |
| 2. | Популярные государственные услуги | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ИКО | ИКО/ОКО |
| 3. | Регистрация на ЕПГУ | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ИКО | ИКО/ОКО |
| 4. | Новости | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ИКО | ИКО/ОКО |
| 5. | Муниципальные услуги в электронном виде | - | - | Поддерживается в актуальном состоянии | ИКО | ИКО/ОКО |
| **10. Раздел НОВОСТИ** | | | | | | | |
| 1. | Новости | - | - | По факту поступления информации | Руководители структурных подразделений администрации, муниципальных  учреждений (предприятий) | ИКО/ОКО | Да |
| 2. | Мобилизация. Вопросы и ответы | - | - | По факту поступления информации | Руководители структурных подразделений администрации, муниципальных  учреждений (предприятий) | ИКО/ОКО |
| 3. | К 50 летию города | - | - | По факту поступления информации | Руководители структурных подразделений администрации, муниципальных  учреждений (предприятий) | ИКО/ОКО |
| 4. | Анонс мероприятий | - | - | По факту поступления информации | Руководители структурных подразделений администрации, муниципальных  учреждений (предприятий) | ИКО/ОКО |
| 5. | Объявления | - | - | По факту поступления информации | Руководители структурных подразделений администрации, муниципальных  учреждений (предприятий) | ИКО/ОКО |
| 6. | Владимирстат информирует | - | - | По факту поступления информации | ИКО (по информации, поступающей от территориаль-ного органа Федеральной службы государственной статистики по Владимирской области) | ИКО/ОКО |
| 7. | ГИБДД сообщает | - | - | По факту поступления информации | МО МВД по ЗАТО г. Радужный | ИКО/ОКО |
| 8. | ГБУ «МФЦ» информирует | - | - | По факту поступления информации | Филиал ГБУ «МФЦ» | ИКО/ОКО |
| 9. | МКУ «УГОЧС» информирует | - | - | По факту поступления информации | МКУ «УГОЧС» | ИКО/ОКО |
| 10. | МО МВД информирует | - | - | По факту поступления информации | МО МВД по ЗАТО г. Радужный | ИКО/ОКО |
| 11. | Социальный фонд России | - | - | По факту поступления информации | СФР | ИКО/ОКО |
| 12. | Прокуратура информирует | - | - | По факту поступления информации | ИКО (по информации, поступающей из Владимирской прокуратуры) | ИКО/ОКО |
| 13. | Роскадастр информирует | - | - | По факту поступления информации | КУМИ, ИКО (по информации, поступающей из Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии) | ИКО/ОКО |
| 14. | ФНС информирует | - | - | По факту поступления информации | ФУ, ИКО (по информации, поступающей из Федеральной налоговой службы) | ИКО/ОКО |
| 15. | Коронавирус. Официальная информация | - | - | По факту поступления информации | ИКО (по поступающей информации) | ИКО/ОКО |
| 16. | ФСС информирует | - | - | По факту поступления информации | ИКО (по поступающей информации) | ИКО/ОКО |
| 17. | Пенсионный фонд России | - | - | По факту поступления информации | ИКО (по поступающей информации) | ИКО/ОКО |