Приложение

к постановлению администрации

ЗАТО г. Радужный Владимирской области

от 27.01.2023 N 104

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ОТРАСЛЕЙ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА И ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений отраслей дорожного хозяйства и технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления (далее - Учреждений) закрытого административно-территориального образования город Радужный Владимирской области (далее соответственно - ЗАТО г. Радужный, Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования ЗАТО г. Радужный.

1.2. Положение устанавливает систему оплаты труда работников Учреждений и порядок ее применения.

1.3. Настоящее Положение является основой формирования локальных нормативных актов и разработки коллективных договоров Учреждений.

1.4. Наименования должностей работников Учреждений должны соответствовать наименованиям должностей, установленным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и указанным в [приложении](#P163) к настоящему Положению. Возможно указание конкретной специальности или других сведений, касающихся выполняемой работы.

1.5. Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Радужный по настоящему Положению обеспечивается за счет средств городского бюджета и утверждается в составе ведомственной структуры расходов решением о бюджете.

2. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ

2.1. Оплата труда работников Учреждений осуществляется исходя из их должностных окладов и установленных компенсационных и стимулирующих выплат.

Работникам Учреждений, отработавшим норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), чья месячная заработная плата ниже [минимального размера](http://demo.garant.ru/document/redirect/10180093/0) оплаты труда, производится доплата до [минимального размера оплаты труда](http://demo.garant.ru/document/redirect/10180093/0), установленного федеральным законодательством.

2.2. Должностной оклад состоит из базового оклада (базовой ставки заработной платы), последовательно умноженного на повышающий коэффициент по занимаемой должности и повышающий коэффициент масштаба деятельности.

2.3. Базовые оклады профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей специалистов и служащих, базовые ставки заработной платы профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих установлены в соответствии с [постановлением](http://demo.garant.ru/document/redirect/19332128/0) Губернатора области "О базовых окладах (базовых должностных окладах) профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, базовых ставках заработной платы профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих" с учетом повышения на 20% за работу в условиях особого режима закрытого административно-территориального образования.

2.4. Размеры базовых окладов (базовых ставок заработной платы), повышающих коэффициентов, должностных окладов установлены согласно приложению к настоящему Положению.

 При определении базовых окладов (базовых ставок заработной платы) и должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.5. Порядок определения размера компенсационных выплат установлен [разделом 3](#P89) настоящего Положения.

2.6. Порядок определения размера стимулирующих выплат установлен [разделом 4](#P89) настоящего Положения.

2.7. К компенсационным выплатам относятся:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных.

2.8. К стимулирующим выплатам относятся:

- доплаты и надбавки стимулирующего характера;

- премии;

- иные поощрительные выплаты.

2.9. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет виды и размеры компенсационных и стимулирующих выплат с учетом условий труда работников и личного вклада каждого работника в осуществление деятельности учреждения.

2.10. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера производятся одновременно с должностными окладами.

2.11. Базовые оклады (базовые ставки заработной платы) работников Учреждений подлежат индексации в порядке, устанавливаемом федеральным и областным законодательством.

3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТ

3.1. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления определяются коллективными договорами, локальными нормативными актами Учреждений в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3.2. Размеры выплат компенсационного характера устанавливаются в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах нормативным актом Учреждения сроком на месяц, квартал, полугодие или год, исходя из фактических обстоятельств возникновения права работника на их получение.

3.3. Выплаты работникам Учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются с учетом требований статьи 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4. Выплаты работникам Учреждений за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных) устанавливаются с учетом требований статей 149-154 Трудового кодекса Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ

4.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления определяются коллективными договорами, локальными нормативными актами Учреждений в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

4.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работ.

4.3. В локальных нормативных актах Учреждений, устанавливающих стимулирующие выплаты, подлежат обязательному отражению:

- основания для установления выплат;

- категории работников, которым они устанавливаются;

- порядок выплат, включая их периодичность;

- критерии (показатели), условия установления.

4.3. Размеры стимулирующих выплат устанавливаются в процентах к должностным окладам, кратным к должностным окладам или в абсолютных размерах.

4.4. В состав стимулирующих выплат Учреждениям рекомендуется включить:

4.4.1 Надбавку к должностному окладу за стаж непрерывной работы в Учреждении, устанавливаемую в следующих размерах при стаже работы:

- от 1 года до 5 лет - 10 процентов;

- от 5 лет до 10 лет - 15 процентов;

- от 10 лет до 15 лет - 20 процентов;

- свыше 15 лет - 30 процентов.

При этом в стаж работы, дающим право на установление указанной надбавки, включается период работы (службы) в федеральных и областных органах государственной власти, служба в Вооруженных Силах СССР и РФ, органах прокуратуры, МВД РФ, в муниципальных и государственных предприятиях и учреждениях, в органах местного самоуправления.

Стаж работы работнику Учреждения устанавливается комиссией Учреждения.

4.4.2. Материальную помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска основным работникам Учреждений, работающим на постоянной основе.

5. ОПЛАТА ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ,

ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ (ГЛАВНЫХ ИНЖЕНЕРОВ) И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ

5.1. Оплата труда руководителей Учреждений, их заместителей (главных инженеров) и главных бухгалтеров производится в порядке и размерах, определенных настоящим Положением.

5.2. Заработная плата руководителей Учреждений, их заместителей (главных инженеров) и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера и выплачивается в пределах утвержденных фондов оплаты труда Учреждений.

5.3. Должностные оклады руководителей Учреждений, их заместителей (главных инженеров) и главных бухгалтеров устанавливаются в соответствии с [приложением](#P163) к настоящему Положению согласно штатным расписаниям Учреждений, утвержденным надлежащим порядком.

5.4. Условия оплаты труда руководителей Учреждений устанавливаются трудовыми договорами.

Размеры компенсационных и стимулирующих выплат руководителям Учреждений устанавливаются распоряжениями администрации ЗАТО г. Радужный.

5.5. С учетом условий труда заместителям (главным инженерам) и главным бухгалтерам Учреждений устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные [разделом 3](#P89) настоящего Положения.

5.6. Заместителям (главным инженерам) и главным бухгалтерам Учреждений выплаты стимулирующего характера осуществляются в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Положения.

5.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, его заместителей (главных инженеров) и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя Учреждения, его заместителей (главных инженеров) и главного бухгалтера) устанавливается в кратности от 1 до 4.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Руководители Учреждений несут персональную ответственность за правильное применение настоящего Положения.

6.2. Настоящее Положение подлежит уточнению по мере внесения изменений в федеральное и областное законодательство, а также обобщения практического опыта по его применению.

Приложение

 к положению об оплате труда работников

 муниципальных учреждений отраслей

дорожного хозяйства и технического обеспечения

 деятельности органов местного самоуправления

 ЗАТО г. Радужный Владимирской области

РАЗМЕРЫ БАЗОВЫХ ОКЛАДОВ (БАЗОВЫХ СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ),

ПОВЫШАЮЩИХ КОЭФФИЦИЕНТОВ, ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Профессиональная квалификационная группа/квалификационный уровень | Базовый оклад (базовая ставка) | Повышающие коэффициенты к базовым окладам | Должностной оклад |
| по занимаемой должности | масштаба деятельности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **1** | **ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»** | **4 202** |
| 1.1. | 1 квалификационный уровень: |  |  |  |  |
| *Делопроизводитель* |  | 1,00 | 1,00 | 4 202 |
| **2.** | **ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»** | **4 400,00** |
| 2.1. | 1 квалификационный уровень: |  |  |  |  |
| *Администратор* |  | 1,00 | 1,25 | 5 500 |
| 2.3. | 2 квалификационный уровень:  |  |  |  |  |
| *Инспектор по кадрам II категории* |  | 1,11 | 1,40 | 6 838 |
| 2.4. | 3 квалификационный уровень: |  |  |  |  |
| *Заведующий общежитием I категории, инспектор по кадрам I категории* |  | 1,79 | 1,00 | 7 876 |
| 2.5. | 4 квалификационный уровень: |  |  |  |  |
| *Мастер участка* |  | 1,96 | 1,00 | 8 624 |
| **3.** | **ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»** | **5 429,00** |
| 3.1. | 1 квалификационный уровень: |  |  |  |  |
| *Бухгалтер, инженер, экономист, юрисконсульт, механик* |  | 1,00 | 1,00 | 5 429 |
|  | *Специалист по охране труда* |  | 1,00 | 1,4 | 7601 |
| 3.2. | 2 квалификационный уровень: |  |  |  |  |
| Должностные служащие первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория |  | 1,33 | 1,00 | 7 221 |
| 3.3. | 3 квалификационный уровень: |  |  |  |  |
| Должностные служащие первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория |  | 1,46 | 1,00 | 7 927 |
| 3.4. | 4 квалификационный уровень: |  |  |  |  |
| Должностные служащие первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться должностное наименование «ведущий» («старший») |  | 1,87 | 1,00 | 10 153 |
| 3.5. | 5 квалификационный уровень: |  |  |  |  |
| Должностные служащие первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться должностное наименование «главный». |  | 2,07 | 1,00 | 11 238 |
| 4. | **ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»** | **10 080,00** |
| 4.1. | 1 квалификационный уровень: |  |  |  |  |
|  *Начальник экономического отдела, начальник хозяйственно-технического отдела* |  | 1,00 | 1,40 | 14 112 |
| *Главный бухгалтер* |  | - | - | 15 896 |
| 4.2. | 2 квалификационный уровень: |  |  |  |  |
| *Заместитель начальника, главный инженер* |  | - | - | 19 394 |
| 4.3. | 3 квалификационный уровень: |  |  |  |  |
|  *Начальник*  |  | - | - | 21 135 |
| **5.**  | **ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»** | **3 876,00** |
| 5.1. | 1 квалификационный уровень: |  |  |  |  |
| 5.1.1. |  -1 квалификационный разряд*Дворник, вахтер (сторож), рабочий по благоустройству населенных пунктов* |  | 1,00 | 1,00 | 3 876 |
| 5.1.2. |  -2 квалификационный разряд*Уборщик служебный помещений, рабочий по обслуживанию зданий, оператор стиральных машин, горничная* |  | 1,04 | 1,00 | 4 032 |
| *Контролёр контрольно-пропускного пункта* |  | 1,04 | 2,18 | 8 788 |
| 5.1.3. |  -3 квалификационный разряд:*Охранник* |  | 1,09 | 1,20 | 5 070 |
| **6.** | **ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»** | **4 400,00** |
| 6.1. | 1 квалификационный уровень: |  |  |  |  |
| 6.1.1. |  -4 квалификационный разряд*Водитель автомобиля* |  | 1,00 | 2,05 | 9 020 |
| *Дорожный рабочий, электрик, рабочий зеленого строительства (озеленители), аппаратчик очистки сточных вод, тракторист* |  | 1,00 | 1,20 | 5 280 |
| *Электромонтер по ремонту электрооборудования* |  | 1,0 | 1,70 | 7 480 |
| *Плотник* |  | 1,0 | 1,00 | 4 400 |
| 6.1.2. |  -5 квалификационный разряд |  |  |  |  |
| *Слесарь-сантехник* |  | 1,11 | 1,70 | 8 303 |
| *Машинист автогрейдера, водитель специальной автомашины, водитель автомобиля, тракторист, слесарь-ремонтник, водитель погрузчика* |  | 1,11 | 1,20 | 5 861 |
| 6.2. | 2 квалификационный уровень: |  |  |  |  |
| 6.2.1. |  -6 квалификационный разряд*Машинист бульдозера, машинист автогрейдера* |  | 1,23 | 1,30 | 7 036 |
| 6.2.2. |  -7 квалификационный разряд |  | 1,35 | 1,20 | 7 128 |
| 6.3. | 3 квалификационный уровень: |  |  |  |  |
| 6.3.1. |  -8 квалификационный разряд |  | 1,49 | 1,20 | 7 868 |