Приложение

к постановлению администрации

ЗАТО г. Радужный Владимирской области

от 23.11.2022 № 1524

**ПОРЯДОК**

**использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области**

1. Настоящий Порядок определяет правила использования бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – резервный фонд).

2. Создание резервного фонда осуществляется за счет средств бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области в целях финансирования непредвиденных расходов, не предусмотренных в бюджете ЗАТО г. Радужный Владимирской области на соответствующий финансовый год.

3. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) на территории муниципального образования.

4. Финансирование мероприятий по ликвидации ЧС природного и техногенного характера из резервного фонда производится в тех случаях, когда угроза возникновения или возникшая ЧС достигла масштабов, при которых собственных средств организации и других источников недостаточно для ее предупреждения и (или) ликвидации.

В случае возникновения ЧС организация, расположенная на территории города, в течение 7 дней со дня возникновения ЧС вправе обратиться в комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – КЧС и ОПБ) с обращением о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда.

5. Для рассмотрения вопроса о выделении средств из резервного фонда одновременно с обращением, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, в КЧС и ОПБ представляются документы, обосновывающие размер запрашиваемых средств:

- перечень необходимых мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

- [смета-заявка](#P85) потребности в денежных средствах на оказание помощи в ликвидации ЧС и последствий стихийных бедствий с указанием объема собственных средств резервного фонда организации, средств страховых фондов и других источников на финансирование мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

- [акты](#P336) обследования на каждый пострадавший объект с указанием характера и объемов разрушений (повреждений) с приложением сметы на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ по каждому объекту и с представлением актов выполненных работ;

- договоры, счета-фактуры, акты выполненных аварийно-спасательных работ с приложением расчетов произведенных затрат;

- справки страховых организаций;

- справка Владимирского областного центра по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды о факте стихийного гидрометеорологического явления;

- кинофотодокументы.

6. Основаниями для отказа в выделении средств из резервного фонда являются:

- непредставление документов, указанных в [пункте 5](#Par0) настоящего Порядка;

- достаточность собственных средств резервного фонда организации, средств страховых фондов и других источников на финансирование мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

- недостаточность бюджетных ассигнований резервного фонда.

7. На основании представленных организацией документов КЧС и ОПБ рассматривает возможность выделения средств из резервного фонда ЧС и вносит предложения в 10-дневный срок со дня поступления соответствующего обращения.

8. Выделение средств из резервного фонда производится на основании постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Проекты постановлений администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области о выделении средств из резервного фонда с указанием размера выделяемых средств и направления их расходования готовит муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – МКУ «УГОЧС») по поручению председателя КЧС и ОПБ города. В постановлении администрации города указывается размер бюджетных ассигнований из резервного фонда и их целевое назначение.

9. Средства из резервного фонда направляются на финансовое обеспечение следующих мероприятий по ликвидации ЧС локального и муниципального характера:

- проведение поисковых и аварийно-спасательных работ в зонах ЧС;

- проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, промышленности, энергетики, транспорта и связи, пострадавших в результате ЧС;

- закупка, доставка и кратковременное хранение материальных ресурсов для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения;

- развертывание и содержание пунктов временного размещения и питания для эвакуируемых граждан в течение необходимого срока, но не более шести месяцев;

- организация питания и обеспечение деятельности формирований, привлекаемых для предупреждения и ликвидации ЧС.

10. Использование средств резервного фонда на другие цели не допускается.

11. Получатели средств резервного фонда обеспечивают целевое использование выделенных средств из резервного фонда и ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют [отчет](#P623) об использовании средств из резервного фонда в финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области по форме в соответствии с приложением к настоящему Порядку. Контроль за предоставлением отчета об использовании средств из резервного фонда осуществляет МКУ «УГОЧС».

12. Контроль за целевым использованием средств резервного фонда возлагается на органы, осуществляющие финансовый контроль в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Порядку использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области

**ОТЧЕТ**

**об использовании средств из резервного фонда администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области**

Организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации - получателя средств резервного фонда)

Дата

| Наименование показателей | Код строки | Предусмотрено постановлением администрации города от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ (тыс. руб.) | Выделено средств (тыс. руб.) | Кассовые расходы (тыс. руб.) | Фактические расходы (тыс. руб.) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Расходы на ликвидацию ЧС - всего,  в том числе: | 10 |  |  |  |  |
| - проведение поисковых и аварийно-спасательных работ в зонах ЧС | 20 |  |  |  |  |
| - проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, промышленности, энергетики, транспорта и связи, пострадавших в результате ЧС | 30 |  |  |  |  |
| - закупка, доставка и кратковременное хранение материальных ресурсов для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения | 40 |  |  |  |  |
| - развертывание и содержание пунктов временного размещения для пострадавших граждан | 50 |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О., дата)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О., дата)