|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек постановлению администрации ЗАТО г. РадужныйВладимирской областиот 16.05.2022№ 619 |

**Порядок предоставления субсидии на возмещение расходов, связанных**

**с наладочными работами при запуске тепла в многоквартирные**

**дома на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, из**

**городского бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области**

**(в новой редакции)**

**1. Общие положения о предоставлении субсидий**

1.Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившим силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и определяет условия и порядок предоставления субсидии на оплату расходов, связанных с наладочными работами при запуске тепла в многоквартирные дома на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области,за отопительный период 2021 года из бюджета муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области в рамках реализации мероприятия подпрограммы «Развитие жилищно-коммунального комплекса на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области».

 2. Субсидии предоставляются с целью обеспечения финансовой стабильности жилищно-коммунального комплекса на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской областидля снижения расходов на потребленную в 2021 году теплоэнергию на коммунальную услугу по отоплению для проживающих в многоквартирных домах ЗАТО г. Радужный, оборудованных централизованным отоплением.

 3. Получателями субсидии являются муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее – МУП «ЖКХ»), Товарищество собственников жилья «Комфорт» (далее – ТСЖ «Комфорт»), закрытое акционерное общество «Радугаэнерго» (далее - ЗАО «Радугаэнерго»).

 4.Субсидии предоставляются на возмещение расходов, связанных с наладочными работами при запуске тепла в многоквартирные дома на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области и с необходимостью подготовки горячей воды на ЦТП требуемых параметров в соответствии с правилами предоставления коммунальных услуг и требованиями «СП 30.13330.2020. Свод правил. Внутренний водопровод и канализация зданий. СНиП 2.04.01-85\*», так как подача теплоносителя на нагрев горячей воды в центральные тепловые пункты и на отопление многоквартирных жилых домов и прочих объектов города в соответствии со схемой теплоснабжения подается по общей магистрали.

Размер субсидии определяется как стоимость тепловой энергии, определенной в 2021 году за период с 14 по 30 апрели и с 16 по 30 сентября как разница между объемом фактического и объемом нормативного (расчетного) потребления теплоэнергиии (без учета потребления тепловой энергиии муниципальными общежитиями),связаннаяс наладочными работами при запуске тепла в многоквартирные дома города и с необходимостью подготовки горячей воды на ЦТП требуемых параметров в соответствии с правилами предоставления коммунальных услуг и требованиями «СП 30.13330.2020. Свод правил. Внутренний водопровод и канализация зданий. СНиП 2.04.01-85\*».

5. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого как до получателя средств бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее – МКУ «ГКМХ»).

**2. Условия и порядок предоставления субсидий**

 6.Для получения субсидии МУП «ЖКХ», ТСЖ «Комфорт», ЗАО «Радугаэнерго» направляют МКУ «ГКМХ» письменное обращение на предоставление субсидии с указанием размера субсидии с приложением расчета полученных расходов тепловой энергии за 2021 год, связанных с наладочными работами при запуске тепла в многоквартирные дома города и с необходимостью подготовки горячей воды на ЦТП требуемых параметров.

7. В срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка, МКУ «ГКМХ» рассматривает обращения МУП «ЖКХ», ТСЖ «Комфорт», ЗАО «Радугаэнерго» и проводит анализ предоставленных документов, по результатам которого заключает с организациями соглашения о предоставлении субсидии по форме, утвержденной финансовым управлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, или принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

8. Размер субсидии определяется на основании представленных в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка подтверждающих документов в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области о бюджете города на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

9. Основаниями для отказа МУП «ЖКХ», ТСЖ «Комфорт», ЗАО «Радугаэнерго» в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной информации;

3) отказ МУП «ЖКХ», ТСЖ «Комфорт», ЗАО «Радугаэнерго» от предоставления информации, необходимой для заключения соглашения о предоставлении субсидии;

4) отказ МУП «ЖКХ», ТСЖ «Комфорт», ЗАО «Радугаэнерго» от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

10. В случае уменьшения МКУ «ГКМХ» ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, согласуются новые условия соглашения или при недостижении согласия по новым условиям, соглашение о предоставлении субсидии расторгается.

11. МКУ «ГКМХ» перечисляет субсидию на расчетные счета, открытые МУП «ЖКХ», ТСЖ «Комфорт», ЗАО «Радугаэнерго» в российских кредитных организациях, по реквизитам и в срок, указанным в соглашении о предоставлении субсидии, при этом срок перечисления субсидии не может превышать 10 рабочих дней, следующих за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

12. Результатом предоставления субсидии является:

 - для МУП «ЖКХ» и ТСЖ «Комфорт» оплата тепловой энергии ресурсоснабжающей организации в объеме поступивших бюджетных средств не позднее 10 рабочих дней со дня поступления денежных средств на расчетные счета;

 - для ЗАО «Радугаэнерго» снижение оплаты отопления для проживающих в многоквартирном доме № 33 3 квартала в объеме поступивших бюджетных средств не позднее месяца, следующего за месяцем поступления денежных средств на расчетный счет.»

 Значение количественных показателей, необходимых для оценки результата предоставления субсидии, определяется условиями соглашения о предоставлении субсидии.

13. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, формируется предприятием по форме и в сроки, установленным в соглашении о предоставлении субсидии.

**3. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение**

14. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также достижения значений результатов и показателей, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, осуществляется МКУ «ГКМХ» и уполномоченным органом финансового контроля муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее - орган финансового контроля) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

15. В случае установления в ходе проведения проверок органами, указанными в пункте 14 настоящего Порядка, фактов нарушения организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии или предоставления недостоверных сведений, или фактов недостижения значений результатов и показателей, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в бюджет ЗАТО г. Радужный Владимирской области в полном объеме.

Возврат средств субсидии в бюджет ЗАТО г. Радужный Владимирской области производится организацией в течение 10 рабочих дней после получения соответствующего требования МКУ «ГКМХ» или органа финансового контроля.

16. В случае невыполнения требований МКУ «ГКМХ» или органа финансового контроля о возврате средств субсидий, использованных не по целевому назначению, к получателю субсидии применяются меры ответственности, установленные законодательством Российской Федерации.